**Procès-verbal du conseil municipal du vendredi 7 avril 2023**

**Présents**: Marjolaine Girault ((*Procuration de Brigitte Biernat*), Alain Croissy, Claude Delemontez, Yannick Ghesquiere (*procuration de Didier Mantz*), Jean Michel Palliot.

**Absent**: Brigitte Biernat (*procuration à Marjolaine Girault*) Hubert Debedde, Didier Mantz (*procuration à Yannick Ghesquiere*), Jean Christophe Monferran

**5 présents plus deux procurations, soit 7 votants**

Le maire Jean Michel Palliot ouvre le conseil à 18h 00

Il propose de rajouter 2 points à l’ordre du jour, les subventions aux associations, et le montant des taxes des habitations secondaires. Les conseillers présents acceptent

Le secrétaire de séance est Alain Croissy

**Préalable à la présentation du budget 2023**

Pour ouvrir la présentation de la proposition de budget 2023 Alain Croissy présentent les 2 tableaux qui récapitulent et synthétisent les dépenses et les recettes, par ligne budgétaire, qui sont proposées pour le budget de l’année 2023.

Il présente également un troisième fichier qui développe le plan d’investissement proposé pour 2023.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Budget prévisionnel 2023** | | | | |
|  | **Dépenses estimées** | |  |  |
| Libellé | Budget 2022 | Dépenses 2022 | **Proposition Dépenses 2023** | |
| Achat et variation des stocks | 89 580,00 | 85 013,70 | **81 982,41** | |
| Charges de personnel et Frais assimilés | 134 210,04 | 134 626,85 | **132 212,10** | |
| Atténuations de produits | 32 754,00 | 32 754,00 | **32 754,00** | |
| Autres charges de gestion courante | 58 700,00 | 51 306,85 | **55 600,00** | |
| Charges financières | 1 000,00 | 1 140,66 | **2 341,54** | |
| Dotations provisions | 5 640,00 | 552,18 | **63,57** | |
| Virement à l’investissement | 22 494,56 | - | **43 616,67** | |
|  | **Total dépenses estimées** | | **348 570,29** | |
|  |  |  |  |  |
|  | **Recettes prévisionnelles 2023** | | | |
| **Libellé** | **Recettes estimées 2022** | **Recettes réelles 2022** | **Estimation recettes 2023** | |
| Atténuation de charges | 0 | 1717,51 | **0,00** | |
| Produits des services, domaine et vente | 16 864,00 | 17 174,81 | **17 570,00** | |
| Impôts et taxes | 168 637,00 | 175 973,33 | **184 762,00** | |
| Dotations, subventions et participations | 86 733,00 | 84 665,55 | **84 673,48** | |
| Autre produit de gestion courante | 11 058,38 | 13 260,69 | **10 552,20** | |
| Reliquat de  fonctionnement 2022 | 61 512,42 | 61 512,42 | **51 012,61** | |
|
|  | **Total recettes estimées** | | **348 570,29** | |

Investissement 2023

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Budget d'investissement 2023** | | | | |
|  |  | **Recettes 2023** | | | |
|  | ***Virement du budget de fonctionnement*** | | | ***43 616,67*** | |
|  | ***FCTVA*** | | | ***20 498,51*** | |
|  | ***Total recettes garanties*** | | | ***64 115,18*** | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Projets** | **Estimation dépenses projets** | **Dépenses prévisionnelles (budget) 2023)** | **Recettes prévisionnelles 2023** | | |
| **Emprunt** | **Subventions département** | **Subventions région** |
| ***Bâtiment public (Bascule)*** | **3 500,00** | **3 500,00** |  |  |  |
| ***Bâtiments publics (appartements)*** | **40 000,00** | **6 000,00** |  |  |  |
| ***Carrefour et route de l'hôpital*** | **41 000,00** | **41 000,00** |  | **12 547,60** |  |
| ***Réparation du pont d'arnon+ brûleur herbe*** | **13 000,00** | **13 000,00** |  | **5 000,00** |  |
| ***Routes communales (cailloux)*** | **2 500,00** | **2 500,00** |  |  |  |
| ***Routes communales*** | **30 000,00** | **-** |  |  |  |
| ***Aire de pétanque*** | **8 412,00** | **8 412,00** |  | **11 504,20** | **13 013,00** |
| ***Complexe rural*** | **120 000,00** | **100 000,00** | **85 874,89** | **25 000,00** | **41 000,00** |
| ***Bâtiment scolaire*** | **15 000,00** | **2 500,00** |  |  |  |
| ***Tables salle polyvalente*** | **2 700,00** | **2 700,00** |  |  |  |
| ***Bâtiment administratif (ancienne mairie)*** | **25 000,00** | **25 000,00** |  |  |  |
| ***Cimetière*** | **20 000,00** | **8 126,20** |  |  |  |
| ***Remboursement capital des emprunts (Maison, Tracteur, broyeur, aire de jeux,)*** | **30 000,00** | **28 289,80** |  |  |  |
|  |  |  |
| ***Panneaux de signalisation*** | **1 700,00** | **1 700,00** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ***Déficit investissement 2022*** |  | **15 326,87** |  |  |  |
| **Total dépenses** | **Montant estimatif des projets** | **Coût dépenses  prévisionnelles** | **Total recettes  estimées** | | |
| **352 812,00** | **258 054,87** | **258 054,87** | | |

Pour information le prêt de la maison se termine en juin 2026, et celui de l’achat du tracteur en septembre 2027

A l’issue de la présentation, afin d’engager les opérations incontournables, dès le 1er semestre, (*Carrefour et route de l'hôpital*, *Réparation du pont de l'arnon+ brûleur herbe, les tables de la salle polyvalente, et les panneaux de signalisation*), il est proposé d’engager un emprunt de 30 000€ (sur les 85 874. 89 estimés).

1. **Vote du budget 2023**

Apres la présentation détaillée ci-dessus, qui a été validée par la trésorerie, le maire propose de valider ce budget 2023

***7 Votes***

**Abstention 0 ; Contre 0 ; Pour 7 voix**

**Le budget 2023 est validé à l’unanimité**

1. **Tarif cantine scolaire pour la rentrée 2023/2024**

Jean Michel Palliot indique qu’en raison des augmentations des prix, notre cantinière souhaite passer le prix de la cantine scolaire de 2.10€ à 2.20€. Alain, qui est le président du SIRP précise que les délégués du groupement ont validé que dorénavant le prix des cantines pourra être différent d’une école à l’autre, et que c’est maintenant les communes des écoles qui valident ce prix.

Marjolaine indique que la cantine de Viplaix est coordonnée par une association, et que dans notre cas le coût du repas dépend plutôt du conseil d’administration de cette association.

L’ensemble des conseillers présents confirme cette juste remarque.

Il est donc décidé de laisser l’association décider du nouveau montant

1. **Tarif du stationnement du camion St Etienne**

Jean Michel Palliot indique que le coût du stationnement du camion d’outillage installé sur la place face à l’église n’a pas augmenté depuis plusieurs années. Il propose de l’augmenter à 60€

**Abstention 2 ; Contre 5 ; Pour 0 voix**

**L’augmentation de ce stationnement n’est donc pas validée et reste à 40€**

1. **Montant de la taxe d’habitation des résidences secondaires**

Le maire indique que le montant de la taxe d’habitation des résidences secondaires a été augmenté par de nombreuses communes. Il propose donc de débattre pour une éventuelle augmentation de 1% ou 2%. Les conseillers présents qui comprennent qu’il serait peut-être envisageable de l’augmenter, indiquent que lors du dernier conseil, nous avons décidé de ne pas augmenter de la taxe foncière. Ils préfèreraient donc que cette taxe d’habitation suive cette décision.

Au vote de l’augmentation cette année de la taxe d’habitation des résidences secondaires

**Abstention 2 ; Contre 4 ; Pour 1 voix**

***L’augmentation de la taxe d’habitation n’est pas validée pour cette année, elle reste à 18,33%***

1. **Subventions vers les associations**

Le maire indique les subventions qui seront versées cette année aux associations ne soient pas modifiées, toutefois il souhaite augmenter celle pour les pompiers.

**Cantine scolaire de Viplaix** : 115€

**Club de l’amitié** : 660€

**L’Allier livre ouvert** : 42€

**Sapeur-pompier Huriel** : 200€

**Association Vivre à Viplaix** : 305€

1. **Informations**

* Les tables qui équipaient la salle polyvalente ne sont toujours pas vendues. Jean Michel propose de diminuer leur prix de vente et de la passer à 500€ le lot complet.

Validation des conseillers présents.

* La cérémonie du 8 mai se déroulera à 10h30 et sera suivie du pot de l’amitié à la mairie. Tous les conseillers sont invités.
* Le bulletin municipal qui a été préparé par Didier et remanié par Jean-Michel et Alain, est présenté aux conseillers. Il est décidé d’envoyer la nouvelle version à Marjolaine afin qu’elle rajoute le mot de Vivre à Viplaix et vérifie les différents textes. Il sera ensuite renvoyé à Didier qui se chargera de la mise en page.
* Le maire informe que le département projette d’installer un panneau LED comme journal électronique d’informations. L’achat et la mise en place de ce panneau sont à la charge du département.

Le conseil valide cette proposition et défini l’emplacement qui sera vers l’école maternelle rue principale.

1. **Questions diverses**

Marjolaine indique que suite au projet de décoration de la salle polyvalente avec des photos, elle a trouvé une proposition qui couterait environ 50 à 60 € par photo encadrée. Il lui reste simplement à définir le nombre de tableaux qui seraient à commander.

Les conseillers trouvent cette proposition intéressante.

***La séance est levée à 20 h00***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Présents** | **Elus** | **Signature** | **Nom de la délibération** | **Numéro de la délibération** |
| Oui | Jean Michel PALLIOT |  | * 1. Budget 2023   2. Taxe d’habitation   3. Subventions aux associations | DEL202304070013  DEL202304070012 |
| Oui | Alain CROISSY |  |
| Non | Brigitte BIERNAT | Procuration à Marjolaine GIRAULT |
| Oui | Marjolaine GIRAULT |  |
| Non | Hubert DEBEDDE |  |
| Oui | Claude DELEMONTEZ |  |
| Oui | Yannick GHESQUIERE |  |
| Non | Jean Christophe MONFERRAN |  |
| Non | Didier MANTZ | Procuration à Yannick GHESQUIERE |
|  |  |  |